ilaria
Digital School



SERVICE AUX ENTREPRISES

Audit de leadership et management

Un diagnostic de la façon dont vos équipes sont dirigées et gérées : vous savez ce qui fonctionne, ce qui freine, et vous repartez avec un plan d'action pour corriger.

5
méthodes d'évaluation croisées

2 à 3 ans
entre deux audits, selon vos besoins

Sur devis
selon la taille de l'organisation et le périmètre

01

L'ENJEU

Savoir où en est votre management, faits à l'appui

Les styles de leadership, les façons de gérer, les décisions et les relations entre managers et équipes pèsent sur la performance. Ils restent pourtant rarement mesurés.

L'audit les évalue de manière systématique. Il repère les écarts entre vos pratiques actuelles et les bonnes pratiques reconnues, et vérifie qu'elles servent vos objectifs stratégiques.

Vous obtenez une base solide pour des améliorations ciblées, plutôt que des actions lancées au jugé.

Ce que l'audit vous apporte

- Des pratiques de management alignées sur votre stratégie
- Les forces et les faiblesses de vos leaders, identifiées
- Une culture d'entreprise et un engagement des équipes renforcés
- Moins de risques de conflits, d'erreurs coûteuses et de départs

02

LES FORMATS

Un périmètre selon votre question

L'audit couvre deux volets complémentaires et débouche sur un plan d'action. Le périmètre se fixe avec vous selon ce que vous voulez savoir.

Compétences en leadership

Le style, les décisions et l'impact de vos leaders sur leurs équipes, vus par leurs collègues, collaborateurs et supérieurs.

VOUS OBTENEZ

Un portrait des forces et des axes de progrès de vos leaders.

Pratiques de management

La structure et la communication, la gestion de projet, la gestion des performances et des conflits, l'approche du développement des compétences.

VOUS OBTENEZ

Un état des lieux de vos méthodes, avec leurs forces et leurs faiblesses.

Plan d'action et suivi

Des recommandations personnalisées, traduites en plan d'action, puis un accompagnement pour les mettre en œuvre.

VOUS OBTENEZ

Un plan concret, des responsables désignés et un suivi des progrès.

03

LE DÉROULÉ

Du cadrage au suivi

Un audit se déroule en plusieurs étapes, ajustées à la taille de votre organisation.

1

Préparation

Objectifs de l'audit définis avec vous, collecte des premières informations.

2

Évaluation

Évaluations 360 degrés, entretiens, questionnaires, observation et analyse des résultats des équipes.

3

Analyse

Les données croisées font ressortir les forces et les faiblesses.

4

Recommandations

Des recommandations personnalisées et un plan d'action détaillé.

5

Mise en œuvre et suivi

Formation et coaching des managers, points de suivi réguliers, ajustements.

Ce que nous regardons chez vos leaders

Nos critères d'un leadership efficace portent aussi sur les relations avec l'équipe et les parties prenantes et sur le développement des talents.

La communication : des messages clairs, une écoute active, un dialogue ouvert

La capacité à inspirer et à motiver par la vision et l'encouragement

La prise de décision et la résolution de problèmes

04

QUI FAIT QUOI

Ce que nous prenons en charge, ce que vous apportez

Ce que vous récupérez

De quoi décider et agir, pas seulement constater.

- Le diagnostic des forces et des faiblesses, en leadership et en management
- Un plan d'action : objectifs, ressources, calendrier, responsables
- Des recommandations personnalisées
- Des mécanismes de suivi pour mesurer l'impact des changements

Notre part

- La conception de l'audit et de ses outils d'évaluation
- Les entretiens, les questionnaires et l'observation
- L'analyse des résultats
- Les recommandations et le plan d'action
- La formation, le coaching et le suivi après l'audit

Votre part

- Vos objectifs et les informations de départ
- L'accès aux leaders, aux managers et aux employés concernés
- Les parties prenantes à interroger
- Des responsables pour chaque volet du plan d'action

05

L'OFFRE

Un devis à la mesure de votre organisation

Chaque audit est construit pour vous : le prix dépend de ce que nous évaluons et de l'accompagnement prévu.

Sur devis

Ce qui fait le devis

- La taille de l'organisation
- La complexité de l'audit
- Les méthodes d'évaluation retenues
- Les services inclus, dont le suivi après l'audit

Le calendrier de l'audit se fixe avec vous au cadrage.

Vous voulez développer ces compétences en interne ?

La formation « Coach et formateur en entreprise : leadership collaboratif » prépare vos managers à accompagner leurs équipes.

ilaria-academy.com/course/devenir-coach-et-formateur-en-entreprise-leadership-et-management-collaboratif

06

AVANT DE VOUS LANCER

Les questions à vous poser

Qu'est-ce qui vous fait penser que votre management doit évoluer ?

Vos pratiques de management servent-elles vos objectifs stratégiques ?

Vos managers reçoivent-ils et donnent-ils du feedback régulier ?

Comment vos conflits internes sont-ils résolus aujourd'hui ?

Qui portera le plan d'action une fois l'audit rendu ?

Les prochaines étapes

01

Écrivez-nous

Votre organisation, ce que vous voulez savoir et les équipes concernées.

02

Cadrage

Un échange pour fixer les objectifs et le périmètre de l'audit.

03

Devis

Une proposition détaillée, puis la préparation.

ilaria
Digital School

AUDIT DE LEADERSHIP ET MANAGEMENT

Parlons de votre audit

formations@ilaria-academy.com

Ilaria Digital School · Service aux entreprises · ilaria-academy.com
Édition novembre 2026