

FORMATION POUR LES ENTREPRISES

Scrum : gestion de projets et d'équipes

Vos chefs de projet pilotent un projet agile de bout en bout avec Scrum et sont prêts à tenir le rôle de Scrum Master.

14 h
de formation, soit 2 jours

PSM1
examen Scrum.org préparé, non inclus

1 475 € HT
par participant

01

L'ENJEU

Pourquoi former vos équipes

Scrum s'est imposé dans l'industrie du logiciel et au-delà comme cadre de gestion de projet agile : des rôles clairs, des événements limités dans le temps, des artefacts partagés et une amélioration à chaque sprint.

Cette formation couvre l'ensemble du cadre Scrum et le met en pratique dans des ateliers concrets : construction du backlog, poker planning, animation des événements, suivi du sprint. Elle prépare aussi à l'examen PSM1 (Professional Scrum Master) de Scrum.org. L'examen n'est pas inclus : sur demande, nous l'intégrons aux frais de formation et inscrivons vos collaborateurs.

Niveau de départ

Des connaissances de base en conduite de projet et en méthodes agiles ; lire le Scrum Guide au préalable est un plus. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire : l'examen PSM1 se passe en anglais.

02

LES COMPÉTENCES

Ce que vos collaborateurs sauront faire

01 Comprendre les principes de l'agilité et de Scrum pour accompagner la gestion de projets.

02 Analyser les besoins du projet et de l'équipe, et les formaliser dans un backlog.

03 Définir avec les parties prenantes l'objectif de chaque sprint.

04 Concrétiser les artefacts Scrum pour piloter le projet avec la Scrum Team.

05 Animer les événements Scrum et tenir le rôle de Scrum Master.

06 Tester avec l'équipe et améliorer pour valider chaque incrément.

Ce que votre entreprise récupère

Chaque participant travaille sur un projet et repart avec

- un backlog produit initial et son guide de présentation
- un sprint backlog et ses tâches identifiées
- un modèle de tests d'acceptation
- un guide d'organisation des événements Scrum

03

LE CONTENU

Programme

Détail sur ilaria-academy.com/course/scrum-gestion-de-projets-et-dequipes

01 L'agilité
Origines, valeurs, 12 principes, autres méthodes agiles.

02 La méthode Scrum
Valeurs, itération, incrément, acteurs et rôles.

03 Formaliser les besoins
Vision, backlog produit, user stories, technical stories, epics.

04 Affiner le backlog
Grooming, vélocité, backlog initial, tests d'acceptation.

05 Planifier
Poker planning, DOR, DOD, releases, sprint backlog.

06 Piloter le sprint
Identification des tâches, Daily Scrum, Kanban, burndown chart.

07 Clore le sprint
Sprint Review et rétrospective.

04

LE DÉROULÉ

Comment ça s'organise

Chaque projet entreprise est construit avec vous. Le format, le rythme et le calendrier ne sont pas imposés : nous savons tout gérer, et nous l'adaptons à votre organisation.

Ce que nous adaptons à votre entreprise

Le format

Dans vos locaux, à distance ou un mélange des deux : nous le choisissons ensemble selon vos équipes et vos sites.

Le rythme

Journées, demi-journées, sessions courtes ou parcours étalé : le calendrier suit l'activité de vos équipes, pas l'inverse.

Le groupe

Un collaborateur seul dans une session ouverte, ou un groupe dédié à votre entreprise.

Le contenu

Exemples, exercices et projet fil rouge construits sur vos outils, vos données et vos enjeux.

Les étapes d'un projet

1 — Cadrage

Nous définissons avec vous les objectifs, le format, le rythme et le calendrier.

2 — Positionnement

Chaque participant passe un échange de positionnement pour ajuster le parcours à son niveau.

3 — Formation

Apports courts, mises en pratique et projet fil rouge sur le cas de votre entreprise.

4 — Suivi

Bilans de progression et attestations à chaque étape, transmis au commanditaire.

5 — Validation

Évaluation finale par une mise en situation professionnelle.

Ce que vous suivez côté RH

- Bilans de progression et attestations à chaque étape
- Convention de formation, attestations de présence et de fin de parcours
- Résultat de l'évaluation finale de chaque participant

Évaluation finale : mise en situation professionnelle simulée, avec la réalisation des artefacts Scrum et d'un guide d'organisation des événements Scrum, complétée par des QCM de validation des acquis.

Nos sessions inter, ouvertes au public

Nos sessions inter se déroulent en direct, en ligne avec le formateur, sur 2 jours ou 4 demi-journées, consécutifs ou non.

Elles alternent exposés et travaux pratiques.

05

L'OFFRE

Formats et tarifs

Inter-entreprises

Vos collaborateurs rejoignent une session ouverte.

1 475 € HT

par participant

Intra-entreprise

Un groupe de votre entreprise, aux dates qui vous conviennent.

Sur devis

selon le groupe et le format

Sur mesure

Programme adapté à votre contexte et à vos priorités.

Sur devis

selon le programme

Prochaines entrées · sessions inter

Décembre 2026 **Janvier 2027**

Démarrage 48 à 72 heures ouvrées après validation de l'inscription. Un test de positionnement oriente chaque participant.

Financement

État au 31 octobre 2026

Moins de 50 salariés	Votre OPCO finance le plan de développement des compétences. Déposez la demande avant le démarrage, tôt dans l'année : les fonds sont souvent épuisés au troisième trimestre.
50 salariés et plus	Sur le budget formation de votre plan de développement des compétences.
Dirigeants, indépendants	Votre fonds d'assurance formation (FAF).

Les financements se combinent. Nous montons le dossier avec vous et fournissons devis, programme et convention.

06

AVANT DE VOUS LANCER

Les questions à vous poser

Quels projets voulez-vous piloter avec Scrum ?

Vos équipes travaillent-elles déjà en mode agile ?

Qui tiendra le rôle de Scrum Master, et qui celui de Product Owner ?

Vos participants sont-ils à l'aise en anglais pour l'examen PSM1 ?

Qui finance : OPCO, budget formation, FAF ?

Les prochaines étapes

01

Échange de 30 minutes

Votre contexte, le profil des participants, le bon format.

02

Devis, programme et convention

Tout ce qu'il faut pour votre OPCO.

03

Démarrage

Positionnement de chaque participant, puis première séance.

SCRUM : GESTION DE PROJETS ET D'ÉQUIPES

Parlons de votre projet

formations@ilaria-academy.com

Ilaria Digital School · Organisme certifié Qualiopi · Accessibilité : formation et évaluations adaptables, référent handicap
referent.handicap@ilaria-academy.net
La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : actions de formation.
Édition novembre 2026